

NOTES ACLARATÒRIES PER A LA PRESENTACIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU.

Les entitats beneficiàries hauran de presentar el compte justificatiu detallant totes les despeses de l'activitat subvencionada.

Cal que quedi constància de la data de lliurament dels justificants de despesa a l'Ajuntament, mitjançant el registre d'entrada (Model 1).

El compte justificatiu ha de contenir la informació següent:

- a. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - b. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:
 - Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat (import total de l'activitat).
 - Les factures o els documents de valor probatori i la documentació acreditativa del pagament (Import total de la subvenció).
 - Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - Els tres pressupostos que, en aplicació de l'art. 31.3 de la Llei, ha d'haver sol·licitat el beneficiari (quan la despesa superi els 30.000 € en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000 € en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis).
- a) La Memòria ha de contenir tota la informació sobre els projectes subvencionats i de la seva realització (opuscles, cartells, fullets editats, enquestes, etc. – en cas d'existir-). Les entitats han d'aportar un exemplar del material resultant del projecte subvencionat (publicacions, estudis, material audiovisual, etc.).
 - b) Les factures i/o comprovants de despeses han de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent: número de factura, nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili, descripció de l'operació, base imposable, tipus de tribut i quota repercutible, lloc i data d'emissió.

A més, a cada factura ha de constar que s'ha procedit al seu pagament, ja sigui mitjançant el concepte "pagat", el qual anirà acompanyat de la signatura del perceptor i la data, o adjuntant a la factura un document que acrediti que s'ha liquidat el seu import, ja sigui amb un rebut, una transferència o comprovant bancari.

Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme durant el període en el que es desenvolupi l'activitat subvencionada.

Per als justificants que no s'imputin a la subvenció per la seva totalitat, cal especificar l'import d'imputació.

Les despeses de locomoció i restauració han d'estar relacionats amb l'activitat subvencionada. Si els justificants per si sols no són prou explícits, cal indicar al compte justificatiu amb tota claredat a què es refereixen.

Per les retribucions de personal, s'haurà de presentar la nòmina corresponent al període en què s'han realitzat els treballs o bé la minuta d'honoraris i els

COMPTE JUSTIFICATIU

documents que acreditin les cotitzacions a la Seguretat Social, IRPF, etc., amb l'acreditació del seu pagament.

Cal presentar els originals i les còpies dels documents justificatius. L'Ajuntament retornarà aquests originals amb un segell on consta l'òrgan concedent i compulsarà les còpies, que formaran part de l'expedient. Els perceptors de les subvencions s'abstindran de compulsar les còpies.

- c) En el supòsit d'entitats beneficiàries que, a raó de la seva activitat, estan exempts d'IVA, l'import de l'impost que suportin pot ser justificat com a despesa.

En el supòsit que les entitats beneficiàries realitzin activitats exemptes i d'altres no exemptes, s'admetrà com a despesa l'IVA suportat, en la proporció autoritzada per l'Administració tributària, havent d'acreditar-se aquest extrem (regla de prorrata).

Les entitats beneficiàries hauran de presentar en el moment de sol·licitar la subvenció una declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. També hauran de presentar l'autorització a l'òrgan gestor de la subvenció per obtenir els documents acreditatius corresponents.

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada. El pagament anticipat, o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà quan així s'hagi previst a les bases específiques o en l'acte de concessió.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. A més, l'entitat haurà d'ingressar els interessos de demora, calculats segons els tipus d'interès incrementats en un 25%, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.